

केन्द्रीय विद्यालय, दुमका

Photo of the child (Passport Size)

KENDRIYA	VIDYALAYA,	DUMKA
----------	------------	-------

क्रम सं S.No. 7 Session	पंजीकरण संख्या Regd. No.	पंजीकरण के लिए कक्षा Registration for class
विद्यार्थी का पूरा नाम Name of child in full (in capital letters)		
लिंग / Sex - पुरुष / Male	स्त्री/Female रू	तीय लिंग/Third Gender
UP ICINA 10401 M 17 USIE OF BITTO UN TOURE	मास ay Month	वर्ष Year
शब्दों में/In words		
31.03.20 तक आयु वर्ष Age as on 31.03.20 Years	मास Months	ि विन Days
बच्चे का रक्त समूह (Rh फैक्टर सहित) Blood Group of the child (with Rh factor)		
बच्चे की संबन्धित श्रेणी/The category to which child I	belong	
सामान्य श्रेणी अनु. जाति अनु. जनजाति General SC ST	ओबी.सी. आर्थिक रूप से कमजोर व OBC EWS	वर्ग बी.पी.एल. अन्य रूप से सक्षम इकलौती BPL Diff. Abled S.G. C
यदि बच्चा अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति/ओ है तो कृपया सम्बंधित प्रमाण-पत्र संलग्न करें।	बी.सी.(अन्य पिछड़े वर्ग)/आर्थिक रूप से व	कमजोर/बी.पी.एल/विकलांग/इकलौती कन्या श्रेणी से स
If the child belongs to SC/ST/OBC/EWS/BPL/Disa	bled/S.G. category, then, please attach	relevant certificate.
भाता-पिता का विवरण/Details of Mother/Father	माता/MOTHER	पिता/FATHER
i) नाम (स्पष्ट शब्दो मे) / Name (in Capital letters)		
ii) राष्ट्रीयता/Nationality		
ii) व्यवसाय / Occupation		
v) कार्यालय का नाम पूरा पता व दूरमाप Name of office & full address and telephone No.		

सेवा प्रमाण पत्र / SERVICE CERTIFICATE (केन्द्रीय सरकार / Central Govt.) प्रमाणित किया जाता है कि श्री /श्रीमती	भाता–पिता का विवरण/Details of Mother/Father	माता/MOTHER	िता/FATHER
vi) विद्यालय से जुले (किनीमें) Distance from KV (in km)* vii) मुंद देलर/Basic Pay viii) च्यानांतरण की संख्या No of Transfers** iv) माया-पिदा की केशी Category of the Parant # x) कर्मचारी कीख (यदि है तो) Employee code (if any) **विद्यालय से व्यावस की शुले है तिए मादा-पिदा/ अभिगलक को सम्बन-पत्र मान्य है। क्रावस प्रमणन पत्र ने ना आवश्यक है। Distance of residence from KVyalaya. Undertaking from parants is acceptable for distance. Proof of Residence is computery. **310.20_179 (पिश्चे सात यह में 'स्थानांतरणों की संख्या/ No. of transfers during last 7 years as on 310.30_ 4. पाण्य सरकार के रवागत संख्यान/ Autonomous booles of State Govt. 4. पाण्य सरकार के रवागत संख्यान/ Autonomous booles of State Govt. 5. कन्य-/ Others माता (विता/अमिगावक के हसाक्षर Signature of Mother/Father/Guardia पिर्म प्रमाणित किया जाता है कि भी अमिती कार्यत्त है। विश्वा सेवा/केटीय रिवर्स पुले प्रमाण पत्र / SERVICE CERTIFICATE (केन्द्रीय सरकार / Central Govt.) प्रमाणित किया जाता है कि भी अमिती कार्यत्त है। विश्वा सेवा/केटीय रिवर्स पुले पुलेता बद्ध-पुले प्रमाण सेवाला कर पुले प्रमाण पत्र / SERVICE CERTIFICATE (केन्द्रीय सरकार / Central Govt.) प्रमाणित किया जाता है कि भी अमिती कार्यत है। उद्या स्थानिक के उपक्रम जो पूर्ण या आधिक रूप से केन्द्र सरकार से वित-पोषित है, के नियमित कर्मचारी है तथा उनकी सेव अस्व है। पुले मात्र में कर्डी भी ख्यानांतरणीय है। Certified that Shr/Smt			
Distance from KY (in km)" vii) 'सूब चेतन/ Basic Pay viii) च्यानंतरण की संख्या No of Transfers" b) माता-पिता की केवी Category of the Parent # x) कर्मवार्थ केवेंद्र (वि. है तो) Employee code (if any) *विद्यालय से खावार की दूरी के लिए माता-पिता / अमिनायक का सम्बन-पत्र मान्य है। कळावा प्रमान-पत्र देना आवश्यक है। Distance of residence from Volyalaya. Undertaking from patents is acceptable for distance. Proof of Residence is compulsory. **1.30.20			
Distance from KV (in km)* (wii) खुल बेतन / Basic Pay (wiii) खुल बेतन / Basic Pay (wii) खुल बेतन / Basic Pay (wii) खुल बेतन / Basic Pay (wii) खुल बेतन / Basic Pay (wiii) खुल के बेतन के के के के के के के अप केते हैं के केते केते के अप केते के अप केते केते के अप केते के अप केते के अप केते केते के अप केते केते के अपकम जो पूर्ण या आविक के के अपकम जो पूर्ण या आविक केते के अपकम जो पूर्ण या अधिक केते केते केते केते केते के अपकम जो पूर्ण या अपले केते केते केते केते केते केते केते के			
viii) च्यानंतरण की रांड्या No of Transfers' अ गता-िरसा की केपी Category of the Parent # अ) कर्मवारी कोड (धिंद है ती) Employee code (if any) **Autent को ब्रायान की दुरे के दिए महान-पिता, अभिपाकक का स्वयम-पात मुन्य है। क्रावास क्रम्बन-पात केम आवश्यक है। Distance of readscence from Vidyalaya. Undertaking from parants is acceptable for distance. Proof of Readscence is compulsory. **31.03.20 तक पिछले सात वर्ष में स्थानांतरणों की संख्या प्रस्थान / No. of transfers during last 7 years as on 31.03.20 **1.03.20 तक पिछले सात वर्ष में स्थानांतरणों की संख्या / No. of transfers during last 7 years as on 31.03.20 **1.1.03.20 तक पिछले सात वर्ष में स्थानांतरणों की संख्या / No. of transfers during last 7 years as on 31.03.20 **1.1.03.20 तक पिछले सात वर्ष में स्थानांतरणों की संख्या / No. of transfers during last 7 years as on 31.03.20 **1.1.03.20 तक पिछले सात वर्ष में स्थानांतरणों की संख्या / No. of transfers during last 7 years as on 31.03.20 **1.1.03.20 तक पिछले सात वर्ष में स्थानांतरणों की संख्या में स्थान सात वर्ष में स्थान है। **1.1.03.20 तक पिछले सात वर्ष में स्थानांतरणों की संख्या में सात जानकारी में संख्य है। **1.1.03.20 तक पिछले सात वर्ष में संख्या / अपालकारण के स्थान में संख्या में स्थान संख्या है। **1.1.04.03.20 तक पिछले सात वर्ष में संख्या / No. of Mishor/Father/Guardia है स्थान है। **1.1.04.03.20 तक पिछले सात वर्ष में संख्या / प्रमाण मंत्र में संख्या में स्थानांतरणों ये है। **2.04.04.04.04.04.04.04.04.04.04.04.04.04.			
No of Transfers** No नारा-िपता की अंगी Category of the Parent # x) कर्मचारी कोड (धारी है तो) Employee code (if any) *Rauncut से आबास की दुवे के लिए माता-िपता / अभिभावक का सफ्ल- पत्र मान्य है। क्रबास प्रम्मज- पत्र ने आवस्यक है। Distance of residence from Vidyalaya. Undertaking from parents is acceptable for distance. Proof of Residence is compulsory. **3 10.320 तक पिथले सात वर्ग में स्थानांतरणों की संख्या/ No. of transfers during last 7 years as on 31.03.20 #1 . केंग्न संस्कार / Central Govt. 2 केन्न अस्त्रकार के स्थान संस्थान / Autonomous bodies of Central Govt. 3, पाण्य सरकार / State Govt. 4. पाण्य सरकार के स्थायत संस्थान / Autonomous bodies of State Govt. 5. व्यन्य / Others #1 एता द्वारा यह प्रमाणित करवा/ अस्त्री है कि अप्रमुंक्त प्रशिव्दर्यों मेरी जानकारी में सत्य है। Leartify that the above entries are true to the bast of my knowledge. #1 प्रमाण पत्र / SERVICE CERTIFICATE (केन्द्रीय सरकार / Central Govt.) #1 प्रमाणित किया जाता है कि श्री / श्रीमती. #1 क्रायंत्र में कहीं भी स्थानांतरणोंय है। #1 क्रायंत्र में कहीं भी स्थानांतरणोंय है। #1 Certified that Shri/Smt	vii) मूल वेतन/Basic Pay		
Category of the Parent # ४) कर्मवारी कोड (यदि है तो) Employee code (if any) ** कार्मवारी कोड (यदि है तो) Employee code (if any) ** विद्यालय से आवास की दूरी के लिए माता-पिता/अभिमावक का सम्भ्र-पत्र मान्य है। क्रवास प्रम्रक-पत्र देना आवस्यक है। Distance of residence from Vidyalaya. Undertaking from parents is acceptable for distance. Proof of Residence is compulsory. *** 31.03.20 कर पिछले सात वर्ष में 'स्थानांतरणों की संख्या / No. of transfers during least 7 years as on 31.03.20 4. राज्य सरकार (> कार्मवार विद्यालय के स्वायस संस्थान / Nutronsmous bodies of State Govt. 5. कार्मव (Others) # एतद द्वारा यह प्रमाणित करसा/करती हैं कि उपर्युक्त प्रसिष्टरों मेरी जानकारी में सत्य है। Lectify that the above entries are true to the best of my knowledge. ***********************************			
* विद्यालय से आवास की दृष्टी के लिए माता-पिता/अभिगावक का संख्य-पत्र मान्य है। आवास प्रमाण-पत्र देना आवस्यक है। Distance of residence from Vidyalaya. Undertaking from parents is acceptable for distance. Proof of Residence is compulsory. **310.320 कर पिछले सात वर्ष में स्थानांतरणों जो से रिख्या/ No. of transfers during last 7 years as no 31.03.20 #1.केन्द्र संस्कार / Central Govt. 2. केन्द्र संस्कार के स्वायत संस्थान/ Autonomous bodies of Central Govt. 3. राज्य संस्कार/ State Govt. 5. अन्य / Others मैं एतंद द्वारा यह प्रमाणित करता/करती हैं कि अप्युक्त प्रकिट्यों मेरी जानकारी में संत्य है। I certify that the above entries are true to the best of my knowledge. **Hता/पिता/अभिगावक के हस्ताइर Signature of Mother/Father/Guardia किया जाता है कि औ/श्रीमती. कार्यालय / मंत्रालय में स्था केन्द्रीय रिजर्व पुलिस बल/सीमा सुख्या बल/एनएसजी. सीआईएसअफ, केन्द्रीय संस्कार स्वायत संस्कानिक केव संस्कार स्वायत संस्कानिक केव संस्कार सार्वजनिक क्षेत्र के उपकम जो पूर्ण या आशिक क्ष्य से केन्द्र संस्कार से वित-पेषित है, के नियमित कर्मचारी है तथा उनकी सेव अख्य है/पूर्ण मारत में कहीं भी स्थानांतरणीय है। Certified that Shri/Smt. he/She is a regular employee of Defense Service/CRPF/BSF/NSG/SFC/CISF/Central Govt./Autonomous Body/Public undertaking fully financed/partially financed by Central Govt. and his/her service are non-transferable anywhere in India. स्थान/Place. कार्यालय अख्यत के हस्ताइर (नाम पद और कार्यालय में नियमित कर्मचारी कार्यलय में मुलाप मंत्रालय में नियमित कर्मचारी कार्यल है। तथा जनकी सेवा अस्थानांतरणीय है/पूर्ण भारत में कहीं भी स्थानांतरणीय है। Certified that Shri/Smt. is permanently working in the office/Ministry of			
Distance of residence from Vidyalaya. Undertaking from parents is acceptable for distance. Proof Residence is compulsory. **310.320			
में एतद द्वारा यह प्रमाणित करता/करती हूँ कि जपर्युक्त प्रकिष्टर्यों मेरी जानकारी में सत्य है। certify that the above entries are true to the best of my knowledge. प्रमाणित of Mother/Father/Guardia पूर नाम/Full Name	Distance of residence from Vidyalaya. Undertaking from pa ** 31.03.20तक पिछले सात वर्ष में स्थानांतरणों की # 1. केन्द्र सरकार / Central Govt. 2. केन्द्र सरकार के स	arents is acceptable for distance. Proof संख्या / No. of transfers during last 7 वायत संस्थान / Autonomous bodies	of Residence is compulsory. years as on 31.03.20
सिवा प्रमाण पत्र / SERVICE CERTIFICATE (केन्द्रीय सरकार / Central Govt.) प्रमाणित किया जाता है कि श्री श्रीमती. कार्यालय अध्यह के हस्ताक्षर (नाम पद और कार्यालय में नियमित कर्मचारी कार्यरत है। वे रह्मा सेवा केन्द्रीय स्थित स्थान सेवा सेवा सेवा सेवा प्रमाण पत्र है। वे रह्मा सेवा केन्द्रीय संरकार स्वायत सं सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम जो पूर्ण या आश्रिक रूप से केन्द्र सरकार से वित—पोषित है, के नियमित कर्मचारी है तथा उनकी सेव अस् है / पूर्ण भारत में कहीं भी स्थानांतरणीय है। Certified that Shri/Smt			
दिनांक / Date	I certify that the above entries are true to the best of r	ny knowledge.	माता / पिता / अभिभावक के हस्ताक्षर
प्रमाणित किया जाता है कि श्री / श्रीमती कार्यरत है। वे रक्षा सेवा / केन्द्रीय सरकार / Central Govt.) प्रमाणित किया जाता है कि श्री / श्रीमती कार्यरत है। वे रक्षा सेवा / केन्द्रीय रिजर्व पुलिस बल / सीमा सुरक्षा बल / एन.एस.जी. / सी.आई.एस.एफ. / केन्द्रीय संरकार स्वायत संरातंजनिक क्षेत्र के उपक्रम जो पूर्ण या आंशिक रूप से केन्द्र सरकार से वित—पोषित है, के नियमित कर्मचारी है तथा उनकी सेव अरु है / पूर्ण भारत में कहीं भी स्थानांतरणीय है। Certified that Shri/Smt			Signature of Mother/Father/Guardian
प्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमती कार्यालय श्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमती कार्यालय श्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमती कार्यरत है। वे रक्षा सेवा/कंन्द्रीय रिजर्व पुलिस बल/रीमा सुरक्षा बल/एन.एस.जी./सी.आई.एस.एफ./कंन्द्रीय संरकार स्वायत सं सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम जो पूर्ण या आंश्रिक रूप से केन्द्र सरकार से वित—पोषित है, के नियमित कर्मचारी है तथा उनकी सेव अरु है/पूर्ण मारत में कहीं भी स्थानांतरणीय है। Certified that Shri/Smt	दिनांक / Date		पुरा नाम / Full Name
कार्यरत है। वे रक्षा सेवा/केन्द्रीय रिजर्व पुलिस बल/रीमा सुरक्षा बल/एन.एस.जी./सी.आई.एस.एफ./केन्द्रीय संरकार स्वायत सं सार्वजिनक क्षेत्र के उपकम जो पूर्ण या आंशिक रूप से केन्द्र सरकार से वित-पोषित है, के नियमित कर्मचारी है तथा उनकी सेव अस्थ है/पूर्ण मारत में कहीं भी स्थानांतरणीय है। Certified that Shri/Smt		सरकार / Central Govt.)	कार्यालय / मंत्रालय में नियमित कर्मचारी व
स्थान/ Place	कार्यरत है। वे रक्षा सेवा/केन्द्रीय रिजर्व पुलिस बल/ सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम जो पूर्ण या आंशिक रूप से है/पूर्ण भारत में कहीं भी स्थानांतरणीय है। Certified that Shri/Smt	केन्द्र सरकार से वित-पोषित है, के वि is working as regular employed ce/CRPF/BSF/NSG/SPG/CISF/Ce	नियमित कर्मवारी है तथा उनकी सेव अस्था e in the office/Ministry of
दिनांक / Date	undertaking fully linanced/partially linanced by Certifi	al Govt. and mismer service are no	il-transiciable anywhere in maid.
Complete address and telephone No. of office	JOHLE / Place		
प्रमाणित किया जाता है कि श्री /श्रीमती कार्यालय / मंत्रालय में नियमित कर्मचारी कार्यरत है। तथा उनकी सेवा अस्थानांतरणीय है / पूर्ण भारत में कहीं भी स्थानांतरणीय है। Certified that Shri/Smt is permanently working in the office/Ministry of his/her service are non-transferable anywhere in State. स्थान / Place कार्यालय अध्यक्ष के हस्ताक्षर (नाम पद और कार्यालय की मोहर सा			[20] [10] [10] [10] [10] [10] [10] [10] [1
प्रमाणित किया जाता है कि श्री /श्रीमती कार्यालय / मंत्रालय में नियमित कर्मचारी कार्यरत है। तथा उनकी सेवा अस्थानांतरणीय है / पूर्ण भारत में कहीं भी स्थानांतरणीय है। Certified that Shri/Smt	दिनांक / Date कार्यालय का पूर्ण पता एवं दूरमाष संख्या		
प्रमाणित किया जाता है कि श्री /श्रीमती कर्मचारी कार्यरत है। तथा उनकी सेवा अस्थानांतरणीय है / पूर्ण भारत में कहीं भी स्थानांतरणीय है। Certified that Shri/Smt is permanently working in the office/Ministry of his/her service are non-transferable e /transferable anywhere in State. रथान / Place कार्यालय अध्यक्ष के हस्ताक्षर (नाम पद और कार्यालय की मोहर सं	दिनांक / Date कार्यालय का पूर्ण पता एवं दूरमाष संख्या Complete address and telephone No. of office	Sign. of the head of	office (with name designation and office stan
Certified that Shri/Smtis permanently working in the office/Ministry of	विनांक / Date कार्यालय का पूर्ण पता एवं दूरमाष संख्या Complete address and telephone No. of officeसेवा प्रमाण प	Sign. of the head of	office (with name designation and office stan
his/her service are non-transferable /transferable anywhere in State. रथान / Place कार्यालय अध्यक्ष के हस्ताक्षर (नाम पद और कार्यालय की मोहर स	विनांक / Date कार्यालय का पूर्ण पता एवं दूरमाम संख्या Complete address and telephone No. of office सेवा प्रमाण प	Sign. of the head of state CERTIFI य सरकार/State Govt.)	office (with name designation and office stan
स्थान / Place कार्यालय अध्यक्ष के हस्ताक्षर (नाम पद और कार्यालय की मोहर सा	विनांक / Date	त्र / SERVICE CERTIFI य सरकार / State Govt.)	CATE
delited about the Comment of the section of the sec	विनांक / Date	Sign. of the head of a service CERTIFI सरकार / State Govt.)	CATE कार्यालय / मंत्रालय में नियमित कर्मचारी
दिनांक / Date Sign. of the head of office (with name designation and office sta	विनांक / Date	Sign. of the head of a / SERVICE CERTIFIE य सरकार / State Govt.) ारत में कहीं भी स्थानांतरणीय है।is permanently working in the	CATE कार्यालय / मंत्रालय में नियमित कर्मचारी
	कार्यालय का पूर्ण पता एवं दूरमाष संख्या. Complete address and telephone No. of office	Sign. of the head of or an analysis of the head of th	CATEकार्यालय / मंत्रालय में नियमित कर्मचारी office/Ministry of
	कार्यालय का पूर्ण पता एवं दूरमाष संख्या. Complete address and telephone No. of office	Sign. of the head of each of the service CERTIFIE सरकार / State Govt.) पारत में कहीं भी स्थानांतरणीय है।is permanently working in the nywhere in State. कार्यालय अध्यक्ष के sign. of the head of	CATEकार्यालय / मंत्रालय में नियमित कर्मचारी office/Ministry of

प्रतिहस्ताक्षर / Countersignature (नाम)_____(रैक / पदनाम)_____ एतद द्वारा प्रमाणित करता / करती हूँ कि उपरोक्त विवरण को कार्यालय-आलेखों से जाँच लिया गया है व सही पाया गया है। (Unit/department) hereby certify that the particulars given in above have been authenticated by the records held in the office and found correct. स्थान / Place..... कार्यालय अध्यक्ष के हस्ताक्षर (नाम पद और कार्यालय की मोहर सहित) दिनांक / Date..... Sign. of the head of office (with name designation and office stamp) कार्यालय का पूर्ण पता एवं दूरमाष संख्या Complete address and telephone No. of office..... सेवा-कालीन मृत्यु प्रमाण-पत्र/DIED IN HARNESS CERTIFICATE (केवल केन्द्रीय सरकार कर्मचारियों के लिए/Only for Central Govt. Employees) प्रमाणित किया जाता है कि कुमार/कुमारी. _स्वर्गीय श्री/श्रीमती.. पुत्र/पुत्री हैं जो कार्यालय / विमाग) नियमित रूप से सेवारत देहावसान सेवाकाल की अवधि में दिनांक. ..को हो गया था। Certified that Master/Miss......is the son/doughter of Late shri/Smt..... who was regular employee of......(office/department) and he/she died in harness (while in service) on.....(date). स्थान / Place..... कार्यालय अध्यक्ष के हस्ताक्षर (नाम पद और कार्यालय की मोहर सहित) दिनाक / Date..... Sign. of the head of office (with name designation and office stamp) कार्यालय का पूर्ण पता एवं दूरभाष संख्या..... Complete address and telephone No. of office..... टिपण्णी / Note-

DOCUMENTS REQUIRED WITH REGISTRATION FORM

- Attested copy of date of Birth Certificate issued by competent authority.
- 2. Attested copy of certificate issued by competent authority for SC/ST/PH/Disadvantaged group if applicable (for admission under FTE).
- 3. A recent Affidavit sworn in before the Executive magistrate for single girl child only (for class I & VI onwards).
- 4. Proof of residence (voter ID/Telephone or Electric Bill, etc.)

एक स्थान पर ठहरने की, अवधि कम से कम छह माह होनी चाहिए।

Minimum period of posting/stay at a place should be minimum six months.

- 5. Self declaration by the parent about distance from residence to the school.
- 6. Relation Certificate for grand children of KVS employee.
- 7. Proof of transfers during the last 7 years (if any).

Note: For more information visit to kvs website: v ww.kvsangathan.nic.in

		(नाम)_	***************************************	(रैक /	/पदनाम)	*******************************	(कार्यालय),
द्वारा प्रम	गणित करता/करती हूँ	पिछले सात र	माल (31.03.20 ₇ त	क) में एक स्थ	ान से दूसरे	स्थान पर मेरे	
व शब्दों	में) स्थानांतरण हुए जि	नका विवरण नी	वे दिया गया है-				
**********		.(Name)	*********************	(rank/de	esignation)	of	(office), d
y certify	that during the past 7	years (up to 3	1.03.20 I have	been transferre	edbe	time	e (in figures & in words
one stat	ion to another, the det	ails of which ar	re given as under :				
рн vi.	कार्यालय/यूनिट	स्थान	रैक/पदनाम	- दिनांक	/ Date	ठहरने की अवधि	आदेश संख्या
S.No.	Office/Unit	Place	Rank/Designation	से/From	तक/То	Period of Stay	Order No.
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
नता/ज	ानती हूँ कि यदि उपरोव	त तथ्य गलत	पाए गए तो मेरा बन	वा केन्द्रीय विद्य	ालय में प्रवेश	के लिए आयोग्य ह	ो जाएगा।
	निती हूँ कि यदि उपरोव the above-mentioned					mission in Kendriy	
		facts are found		d will be disqua	alified for ad	mission in Kendriy	/ पिता के हस्ताक्षर
	the above-mentioned	facts are found	J incorrect, my chil	d will be disqua	alified for ad	mission in Kendriy माता Sig	/ पिता के हस्ताक्षर
withat if	the above-mentioned	facts are found	incorrect, my chil	d will be disqua	alified for ad	mission in Kendriy माता Sig	a Vidyalaya. /पिता के हस्ताक्षर nature of Parent किरण संख्या gistration No.
withat if	the above-mentioned	facts are found	fincorrect, my chil () ACKNO () YA/Session -	d will be disqua	alified for ad	mission in Kendriy माता Sig	/पिता के हस्ताक्षर nature of Parent gistration No.
w that if श्रीमती	the above-mentioned	facts are found	fircorrect, my chill fir / ACKNO सत्र / Session -	WILEDGE	MENI	mission in Kendriy माता Sig	/पिता के हस्ताक्षर nature of Parent gistration No.